



SERVIZIO DI SUPPORTO PER IL **MONITORAGGIO FONDI DEL PNRR**

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I Soggetti Attuatori sono responsabili della realizzazione operativa dei progetti e dei connessi adempimenti di monitoraggio, rendicontazione e controllo.

Il sistema ReGiS, sviluppato dalla Ragioneria Generale dello Stato – come previsto dalla Legge di Bilancio 2021 e dal DPCM 15 settembre 2021 – rappresenta la modalità unica attraverso cui le Amministrazioni centrali e territoriali, gli uffici e le strutture coinvolte nell'attuazione possono adempiere agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

ReGiS è rivolto, dunque, alla rilevazione e diffusione dei dati di monitoraggio del PNRR e mira a supportare gli adempimenti di rendicontazione e controllo previsti dalla normativa vigente.

Entro i primi 10 giorni successivi alla conclusione del mese oggetto di monitoraggio, i Soggetti attuatori dovranno caricare i dati di propria competenza.



LA STRUTTURA DEL REGIS

Il sistema è articolato in tre sezioni:

- **Misure (investimenti o riforme):** in questa sezione è possibile registrare le informazioni a livello di programmazione e a livello di attuazione procedurale (bandi, decreti, convenzioni), fisica (avanzamento materiale della misura) e finanziaria (trasferimenti effettuati e spesa sostenuta).
- **Milestone e Target:** vengono registrati i dati relativi agli obiettivi previsti per le misure di competenza delle Amministrazioni centrali, a livello di pianificazione e di attuazione;
- **Progetti:** i Soggetti attuatori registrano tutte le informazioni sui progetti di rispettiva competenza e in particolare con i dati riguardanti l'esecuzione procedurale, la realizzazione fisica e l'esecuzione finanziaria.

SUPPORTO AL RUP NELLA FASE DI MONITORAGGIO CONTROLLO DEL PROGETTO

Logos PA fornirà il supporto amministrativo necessario a garantire l'implementazione di un sistema di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti PNRR, ivi compreso il PINQuA.

In particolare, il supporto sarà finalizzato ad assistere l'Ente nelle seguenti attività in quanto soggetto attuatore.



FASE I - Rilevazione continua, costante e tempestiva:

- dei dati dei progetti finanziati;
- delle informazioni inerenti alle procedure di affidamento;
- degli avanzamenti fisici, procedurali e finanziari;
- della raccolta e catalogazione della documentazione probatoria.

FASE II - Aggiornamento delle informazioni nel sistema informatico.

FASE III - Monitoraggio finanziario, fisico per garantire il conseguimento dei target attraverso l'imputazione nel sistema informatico.

Sulla base della nostra esperienza, si stima che il servizio richieda almeno la presenza di due risorse, due giorni al mese presso le vostre strutture ed almeno una giornata in back office o tramite sistemi di videoconferenza, per un totale di circa 220 ore di supporto annue.

Il Servizio verrà svolto con la massima cura e senza interruzioni per tutta la durata dell'affidamento, nel rigoroso rispetto delle previsioni, modalità, indicazioni che saranno richieste dagli organi del Comune.

La Fondazione Logos PA si impegna a dare immediato corso al servizio oggetto dell'affidamento, in modo conforme alle condizioni stabilite dall'Ente informandolo di eventuale sostituzione del proprio personale.



COMUNICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO

Durante lo svolgimento dell'incarico potrebbe essere utile uno scambio di informazioni in formato elettronico.

L'invio di documentazione in formato elettronico ordinario potrà avvenire a titolo di anticipazione, mentre i documenti ufficiali verranno consegnati in modalità da assicurare il massimo delle garanzie per l'Ente.

L'efficacia e la puntualità dell'espletamento dell'incarico nei tempi previsti sono sottoposte anche a fattori e condizioni direttamente dipendenti dall'Ente, quali:

- il piano di svolgimento delle attività necessarie per l'adeguamento,
- la disponibilità delle informazioni in tempi utili,
- il grado di collaborazione delle figure di riferimento all'interno dell'Ente,
- la tempestività e la completezza delle risposte alle richieste di informazioni.

PER INFORMAZIONI - info@logospa.it



Logos P.A.
Fondazione